

INFORMATIVNI POSVET ZA OBČINE

Ljubljana, november 2015

1

PRIPRAVA NOVEGA ZAKONA O JAVNIH FINANCAH

Ljubljana, november 2015

2

SREDNJEROČNO FISKALNO NAČRTOVANJE

Mag. Saša Jazbec

3

Srednjeročno načrtovanje fiskalne politike

Cilj:

- Vzdržno doseganje srednjeročnega fiskalnega cilja

Orodja:

- Srednjeročni fiskalni okvir (top-down)
- K ciljem in rezultatom usmerjeno načrtovanje proračunov (bottom-up)

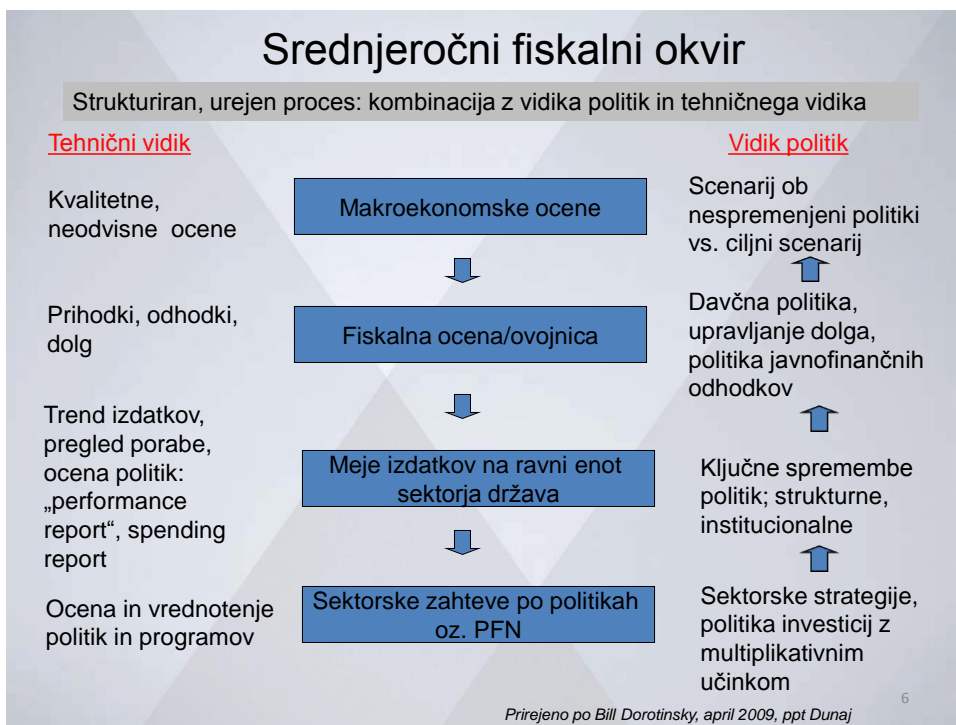
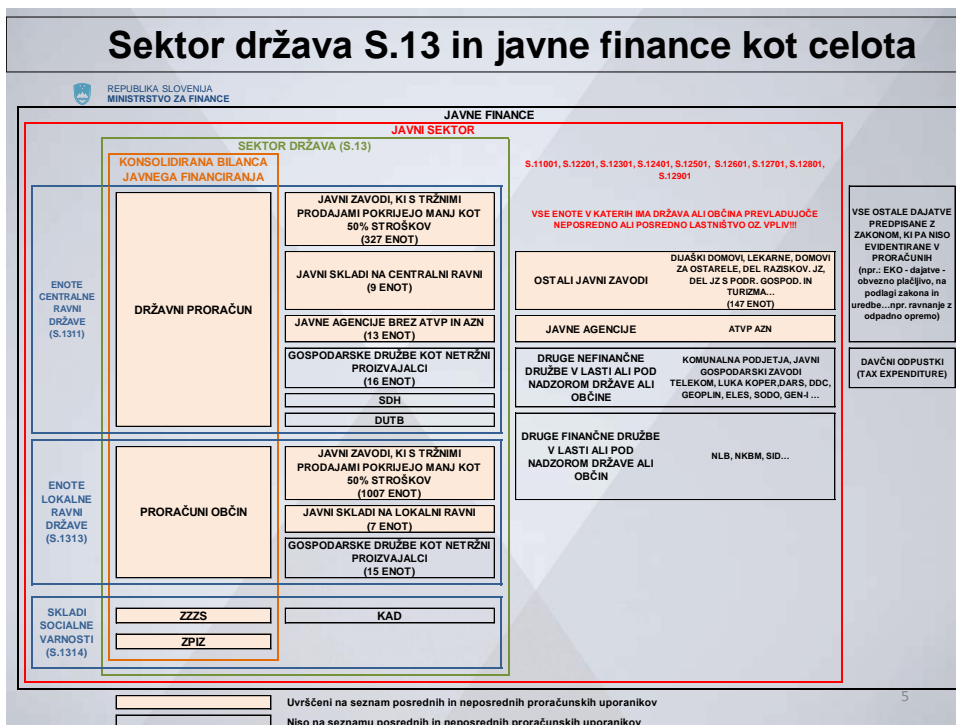
Zajem:

- Vse enote sektorja država (S.13)
- Prikaz po obračunski metodologiji (ESA2010)

Podlage:

- Ustava RS (148. člen)
- Zakon o fiskalnem pravilu (Okvir za pripravo proračunov)
- Pakt za stabilnost in rast (Program stabilnosti)

4



Prirejeno po Bill Dorotinsky, april 2009, ppt Dunaj

Dokumenti in časovnica

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA FINANCE

- Začetek „proračunskih opravil“: november
- Odločitev o prioritetah na nacionalni ravni: december
- Ocene uspešnosti, ukrepi za izboljšanje: januar
- Srednjeročni fiskalni okvir: marec
- Okvir za pripravo proračunov sektorja države (po ZFP): 10. april
- Program stabilnosti: 30. april
- Priprava letnih proračunov in finančnih načrtov maj – avgust
- Sprejem državnega proračuna na Vladi RS: september
- Osnutek proračunskega načrta : 15. oktober

nov dec jan feb mar apr maj jun jul avg sept okt

Srednjeročno načrtovanje Program stabilnosti Priprava letnih proračunov in finančnih načrtov Obravnava proračunov v DZ

7

Odprta vprašanja

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA FINANCE

- določanje omejitev na nižjih ravneh znotraj sektorja država
- pogostost spreminjanja omejitev

8

Predlog novele ZJF: **DELOVANJE SISTEMA ENOTNEGA ZAKLADNIŠKEGA RAČUNA OBČINE**

Mag. Jerica Povalej

MINISTRSTVO ZA FINANCE, Direktorat za zakladništvo

Sistem EZRO v noveli ZJF

(poenostavljen prikaz)



Rdeča barva ponazarja nove posle EZRO.

EZRO, novela ZJF

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA FINANCE


AKTIVA	PASIVA
<ul style="list-style-type: none"> • Denarna sredstva EZRO: <ul style="list-style-type: none"> - zakladniški podračun - stanje podračunov vseh PU znotraj EZRO 	<ul style="list-style-type: none"> • Obveznost za stanje na podračunih PU EZRO („navidezne nočne vloge“) • Obretnost stanje na podračunih PU EZRO
<ul style="list-style-type: none"> • Dana kratoročna posojila <ul style="list-style-type: none"> • Ročnost do leta dni 	<ul style="list-style-type: none"> • Vloge s strani PU: <ul style="list-style-type: none"> • Ročnost do leta dni
<ul style="list-style-type: none"> • Depoziti : <ul style="list-style-type: none"> - Nočni depoziti - Depoziti na odpoklic - Depoziti na rok – tj. depoziti z ročnostjo do leta dni 	
	<ul style="list-style-type: none"> • Presežek Upravljavca EZRO


1. Občinska uprava mora zagotoviti način organiziranja dela tako, da se izključi konflikt interesov med opravljanjem nalog upravljanja denarnih sredstev sistema EZR in upravljanja prostih denarnih sredstev.
2. MF: zagotovitev brezplačne informacijske podpore EZRLKV za namen upravljanja EZRO

Občine v EZRD

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA FINANCE

12.12.2005	Občina Štore
19.8.2009	Občina Komenda
	Občina Mengeš
	Občina Krško
12.5.2010	Občina Središče ob Dravi
	Občina Sveti Tomaž
28.6.2011	Občina Benedikt,
	Občina Sveta Ana
	Občina Mokronog – Trebelno
	Občina Sveti Jurij v Slovenskih goricah
27.9.2011	Občina Cerkevjak
	Občina Pivka
	Občina Sveti Jurij ob Ščavnici
15.11.2011	Občina Žiri
23.4.2012	Občina Dolenjske Toplice
30.8.2012	Občina Mirna
23.4.2013	Občina Sveti Andraž v Slovenskih Goricah
8.5.2014	Občina Duplek
	Občina Markovci
1.12.2014	Občina Črna na Koroškem
1.6.2015	Občina Dobrovnik
1.10.2015	Občina Sočava
	SKUPAJ: 22 občin

 Smiselnost	Zadržek občin	Prednost
1. Majhen obseg sredstev → presežki upravljanja so zelo nizki (ne pokrije stroškov dela) ali pa jih sploh ni	1. Izguba avtonomnosti nad izvrševanjem proračunov oz. finančnih načrtov → ne drži!	1. Možnost zadolževanja pri EZRD → kratkoročno ali do 3-let pri EZRD, možnost reprograma dolgov
2. Majhen kadrovski kolektiv → EZRO in izvrševalec proračuna sta ena in ista oseba	2. Izguba morebitnega presežka upravljanja sredstev EZRO	2. Plasiranje prostih denarnih sredstev pri EZRD
3. Potreben širok spekter znanja → upravljanje, računovodenje, ...	3. Pomislek glede kompleksnosti postopka ukinitve EZRO in vključitev v EZRD	3. Ukinitve poslovnih knjig EZRO
4. Posle EZRO v praksi (večinoma) izvaja UJP		4. Strošek negativnih obresti na stanje EZR nosi državni proračun
5. Nerazumevanje kaj je EZR (primer: težave pri PB oz. konsolidaciji denarnih sredstev)		5. Občine nimajo oblikovanega sistema obrestovanja

 Novela ZJF
<ul style="list-style-type: none"> • Prehodno obdobje. • Občine, ki v prehodnem obdobju ne bodo vzpostavile sistema enotnega upravljanja, se vključijo v sistem EZRD. • Zadržek občin → pozitivne izkušnje občin, ki so že danes vključene v EZRD. • Predlog je občinam že bil predstavljen.

Sklepna misel

- Model enotnega zakladnega sistema zagotavlja fleksibilnost upravljanja denarnih sredstev EZR. Navedno **ne vpliva na avtonomijo PU pri sklepanju pogodb, določevanja vrstnega reda plačil, knjiženja transakcij, izvrševanja proračunov oz. finančnih načrtov...**
- Prednost takšnega pristopa je v tem, da PU prepušča odgovornost za interno upravljanje ter poročanje, medtem ko Upravljavec EZR izvaja **centralno obvladovanje, upravljanje in spremljanje transakcij plačilnega prometa.**
- **Vključevanje vseh občin v sistem EZRD je smiselno.**



Dodatne informacije:

MF.SZOGKZ@MF-RS.SI

Hvala za pozornost!

NAČIN ZAGOTAVLJANJA SREDSTEV ZA DELO IZVAJALCEV NEGOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB

Marija Janc

17

Sedanja ureditev

- izvajalci negospodarskih javnih služb so javni zavodi, javne agencije, javni skladi
- premoženje je v lasti ustanovitelja – države ali občine
- izvajalci negospodarskih javnih služb imajo premoženje v upravljanju – izjema visokošolski zavodi
- javni skladi imajo namensko premoženje v lasti in vpisano v sodni register
- način financiranja - povečini transferi, izjema zdravstveni zavodi

18

Predvidena ureditev

- nepremičnine ostanejo v lasti ustanovitelja in se prenesejo v poslovne knjige ustanovitelja
- izvajalcem negospodarskih javnih služb se dajo v uporabo (poslovni najem)
- problem: višina uporabnine oziroma najemnine, v primeru:
 - ko se izvajalec v celoti in/ali pretežno financira iz proračuna
 - ko je amortizacija vključena v ceno storitve javne službe

19

Predvidena ureditev

- možna rešitev problema:
 - uporabnino oziroma najemnino plačujejo le zavodi, ki imajo v ceno storitve javne službe vključeno tudi amortizacijo za nepremičnine in sicer v višini tako vkalkulirane amortizacije
 - uporabnine oziroma najemnina se ne plačuje, cene storitev javne službe se ustrezno korigirajo
 - izvajalci, ki za izvajanje javne službe vsa sredstva pridobijo iz proračuna, uporabnine oziroma najemnine ne plačujejo

20

Predvidena ureditev

- **premičnine:**
 - ostanejo v lasti države ali občine – v tem primeru je enako kot pri nepremičninah
 - se prenesejo v last izvajalcem javnih služb
- **problem: nadzor nad premoženjem,**
- **rešitev problema: večja angažiranost ustanovitelja**

21

Predvidena ureditev

- **način zagotavljanja sredstev**
 - za plače in druge stroške dela še nadalje transfer iz proračuna
 - plačilo računov za pokrivanje materialnih stroškov – po potrditvi računa s strani odredbodajalca proračunskega uporabnika, se račun posreduje v plačilo financerju, ki dokončno odredi plačilo računa
- **s tem načinom zagotovimo večji nadzor nad pripravo in izvrševanjem finančnih načrtov posameznih izvajalcev**

22

UPRAVLJANJE S FINANČNIM PREMOŽENJEM

Monika Pintar Mesarič

23

Predstavitev:

- I. postopki dodelitve povratnih in nepovratnih sredstev
- II. upravljanje s finančnim premoženjem – prodaja terjatev
- III. odpisi dolgov

Postopki dodelitve povratnih in nepovratnih sredstev 1/4

- Katere oblike spodbud se omogoči:
 - samo povratna/nepovratna
- Pogoji in merila opredeljeni v splošnem aktu
- Določitev ciljev in meril za merjenje uspešnosti ukrepa (cilji morajo biti dosegljivi, merljivi ter kvalitativni in ne samo kvantitativni)

Postopki dodelitve povratnih in nepovratnih sredstev 2/4

- Postopek dodelitve sredstev:
 - imenovanje in vloga komisije
 - predstojnik je pri izdaji sklepa vezan na odločitev komisije
 - pogoji za začetek postopka:
 - zagotovljene proste pravice porabe v potrebni višini
 - izpolnjeni drugi pogoji za prevzemanje obveznosti (ZIPRS/odlok)
 - Imenovanje komisije
 - obveznost javnega razpisa

Postopki dodelitve povratnih in nepovratnih sredstev 3/4

- Postopek dodelitve sredstev:
 - sklep o izbiri:
 - sklep se nanaša na izbrane in tudi na neizbrane vlagatelje
 - ??omogočiti delitev preostanka sredstev zaradi odstopa izbranega vlagatelja??
 - neposredna dodelitev sredstev s strani občine:
 - A. za spodbujanje razvojnih programov in uresničevanje prednostnih nalog ali
 - B. za nagrado fizični osebi iz njegove občine za izjemne dosežke
 - ❖ če izplačilo iz proračuna ne presega 20 % teh sredstev v sprejetem proračunu občine **IN**
 - ❖ če izplačilo ne presega višine treh minimalnih plač v Republiki Sloveniji.

Postopki dodelitve povratnih in nepovratnih sredstev 4/4

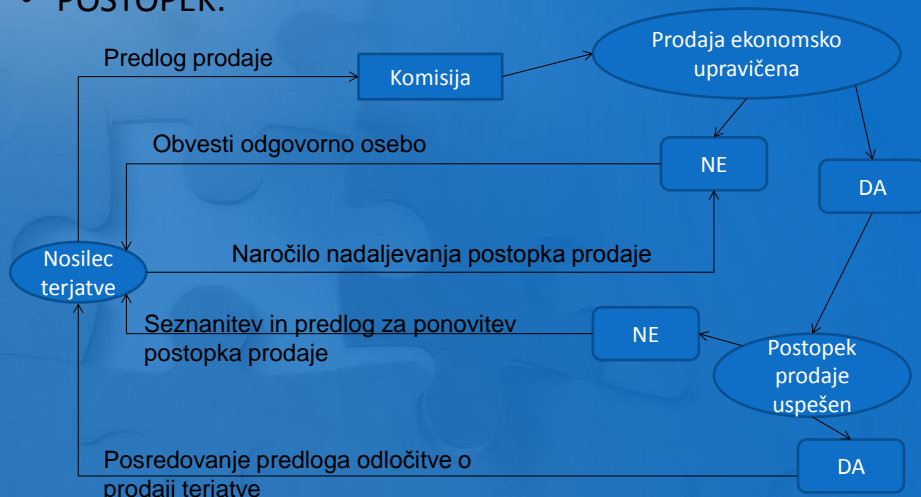
- Poročanje:
 - spremljanje doseganja zastavljenih ciljev dodeljevanja sredstev se zagotavlja do vračila povratnih sredstev oziroma deset let po dodelitvi nepovratnih sredstev
 - občine na svojih spletnih straneh do 30. junija javno objavijo poročilo o uspešnosti doseganja zastavljenih ciljev dodeljevanja sredstev

Upravljanje s finančnim premoženjem – prodaja terjatev 1/3

- Prodaja terjatve možna, če je ekonomsko upravičena
- Imenovanje in naloge komisije:
 - imenuje župan
 - pregled predloga, izvedba postopka prodaje terjatve in oblikovanje predloga odločitve o prodaji
- Če je za terjatev ponujena 100% vrednost, se terjatev proda z neposredno pogodbo?
- Kupnina od prodaje terjatev se plača v enkratnem znesku
- Postopek prodaje terjatve se zaključí:
 - s prenosom upniške pravice na kupca ali
 - s sprejetjem sklepa o zaključku postopka, ki ga sprejme skrbnik terjatve.

Upravljanje s finančnim premoženjem – prodaja terjatev 2/3

• POSTOPEK:



Upravljanje s finančnim premoženjem – prodaja terjatev 3/3

- Odločitev o prodaji terjatev občine sprejme:
 - do 10.000 € odloča župan na predlog skrbnika terjatve
 - nad 10.000 € občinski svet na predlog župana

Upravljanje s finančnim premoženjem – prodaja terjatev v postopkih prisilnih poravnav ali stečajev

- Z dnem objave oklica začetka postopka prisilne poravnave ali stečaja nad dolžnikom so vse terjatve države do tega dolžnika, ponujene v prodajo.
- Ponudba za prodajo velja do pravnomočnosti sklepa sodišča o postopku prisilne poravnave ali zaključka stečaja.
- Prodaja terjatev v tem primeru se opravi po postopku zbiranja ponudb.
- Strokovna komisija izvede postopek, sestavi poročilo o prejetih ponudbah in oblikuje predloge sklepov, ki jih skrbnik terjatve oziroma pristojni minister predloži vladi v sprejem.
- Sprejem ponudbe je za državo obvezujoč 30 dni od datuma izdaje sklepa.
- Komisija o odločitvi vlade obvesti vse deležnike in zainteresirane kupce.

Odpisi dolgov

- Odgovorna oseba skrbnika terjatve do občine, lahko odpíše dolg fizične osebe do občine deloma ali v celoti do višine, določene v odloku, s katerim se sprejme proračun občine.
- Dolg se sme odpisati, če:
 - je terjatev neizterljiva ali
 - če bi bili stroški izterjave nesorazmerni z višino terjatve.
- Terjatev se šteje kot neizterljiva, če se ugotovi, da dolžnik pred zastaranjem terjatve po sodni odločbi nima premoženja, iz katerega bi bilo mogoče poplačati terjatev, oziroma če je bila izterjava pred zastaranjem terjatve neuspešna.
- Za dolgove po tem členu se ne štejejo dolgovi do države, občin, ZPIZ in ZZS iz naslova obveznih dajatev ter dolgovi tistih dolžnikov, do katerih se vodijo postopki na sodiščih.

OBČINSKI PRORAČUN

Sektor za sistem financiranja lokalnih skupnosti

Občinski proračuni

- občinski proračuni so ena izmed štirih blagajn javnega financiranja
- občinski proračuni **nimajo** neposrednih uporabnikov

Sestava občinskega proračuna

- **splošni del proračuna** sestavljajo izkazi, prikaz izdatkov po programski klasifikaciji in prikaz po **virih sredstev**
- **posebni del proračuna** zajema izdatke po programski klasifikaciji do ravni podprograma in po **virih sredstev**
- **priloga posebnega dela** proračuna so finančni načrti občinskih organov, organov občinske oziroma skupne občinske uprave in ožjih delov občin
- **operativni del proračuna** sestavljajo elementi načrtovanja (aktivnosti) – **vsi načrtovani izdatki** za štiri leta za posamezne element načrtovanja, obdobje trajanja in celotna vrednost elementa načrtovanja, že realizirani izdatki posameznega elementa načrtovanja

Priprava občinskega proračuna

- **navodilo** za pripravo predloga občinskega proračuna ter finančnih načrtov občinskih organov, organov občinske oziroma skupne občinske uprave in ožjih delov občin
- **priprava posebnega dela občinskega proračuna** po programski klasifikaciji in po virih sredstev **z obrazložitvami (politik, glavnih programov, podprogramov in proračunskih postavk) – kdo pripravi: občinski organ, pristojen za finance**
- **priprava predloga finančnega načrta** občinskih organov, organov občinske oziroma skupne občinske uprave in ožjih delov občin (po programski klasifikaciji in po virih sredstev **z obrazložitvami proračunskih postavk**)
- **priprava operativnega dela** občinskega proračuna: osnova za pripravo predlogov finančnih načrtov

Zaključni račun in letno poročilo proračuna občine

- **zaključni račun** zajema poslovno poročilo (**poročilo o realizaciji in poročilo o doseženih ciljih in rezultatih**), **bilanco stanja** in obrazložitve
- roki: za predložitev ministrstvu, pristojnemu za finance 31. marec tekočega leta, za predložitev občinskemu svetu v sprejetje 15. april tekočega leta
- **letno poročilo** zajema računovodsko poročilo (izkazi, bilanca stanja in pojasnila k izkazom) **in poslovno poročilo (poročilo o realizaciji in poročilo o doseženih ciljih in rezultatih)**
- rok: za predložitev AJPES **31. marec tekočega leta**

ZADOLŽEVANJE OBČIN

MAG. MARJETICA MAHNE
 Sektor za sistem financiranja lokalnih skupnosti

Regulacija zadolževanja:

Sedaj:	Predlog:
<p>Zakon o financiranju občin (2008) členi 10. do 10.g</p>	<p>Zakon o javnih financah – enotna ureditev za vse javnofinančne blagajne in vse enote sektorja država</p>

Namen zadolževanja:

Sedaj:	Predlog:
<p>Za izvrševanje občinskega proračuna – za investicije, planirane v občinskem proračunu</p>	<p>Za izvrševanje občinskega proračuna</p>

Kreditodajalci:

Občina se lahko zadolži pri:

- državnem proračunu,
- bankah in hranilnicah,
- javnih skladih

Če je vključena v sistem EZR države:

tudi pri upravljavcu sredstev sistema EZR države
 (podaljšana ročnost!)

Obseg zadolžitve:

- **Največ do višine primanjkljaja v izkazu prihodkov in odhodkov, izkazu finančnih terjatev in naložb ter predvidenih odplačil glavnice dolgov v tekočem proračunskem letu**
- določi se v odloku o proračunu
- likvidnostno: do 5 % izdatkov zadnjega sprejetega proračuna
- med začasnim financiranjem: **samo likvidnostno**, do višine sredstev za doplačilo glavnice obstoječih dolgov

Soglasje k zadolžitvi

je instrument nadzora države nad prevzemanjem obveznosti občin, saj so dolgovi občin del javnega dolga

- potrebno za vsako dolgoročno zadolžitev oziroma za zadolžitev, kjer črpanje in odplačilo nista v istem proračunskem letu
- potrebno tudi za zadolžitev za upravljanje z dolgom
- **potrebno tudi za izdajo poročila za obveznosti iz zadolževanja pravnih oseb**

Pogoji za pridobitev soglasja:

- ne-preseganje največjega dopustnega obsega prevzetih obveznosti (kvote)
- sprejet v prejemkih in izdatkih uravnotežen proračun
- izpolnjevanje drugih zakonskih pogojev (oblike zavarovanja)

Kvota:

Največji dopustni obseg prevzetih obveznosti:

letne obveznosti iz zadolževanja (glavnice, obresti in stroški zadolževanja), razen obveznosti iz zadolžitve pri državnem proračunu, in potencialne obveznosti iz izdanih poroštev posrednim proračunskim uporabnikom in javnim podjetjem (?), v vseh letih odplačila ne smejo preseči 8% osnove

Osnova: realizirani prihodki občinskega proračuna v letu pred letom zadolževanja, zmanjšani za:

prihodke od prodaje stvarnega premoženja, prejete donacije, transferne prihodke iz državnega proračuna in sredstev EU ter prihodke režijskih obratov.

Občine v EZRD

12.12.2005	Občina Štore
19.8.2009	Občina Komenda
	Občina Mengeš
	Občina Krško
12.5.2010	Občina Središče ob Dravi
	Občina Sveti Tomaž
28.6.2011	Občina Benedikt,
	Občina Sveta Ana
	Občina Mokronog – Trebelno
	Občina Sveti Jurij v Slovenskih goricah
27.9.2011	Občina Cerkevjak
	Občina Pivka
	Občina Sveti Jurij ob Ščavnici
15.11.2011	Občina Žiri
23.4.2012	Občina Dolenjske Toplice
30.8.2012	Občina Mirna
23.4.2013	Občina Sveti Andraž v Slovenskih Goricah
8.5.2014	Občina Duplek
	Občina Markovci
1.12.2014	Občina Črna na Koroškem
1.6.2015	Občina Dobrovnik
1.10.2015	Občina Sočava
	SKUPAJ: 22 občin

Sklepna misel

Cilji ureditve zadolževanja občin v ZJF:

- enotna ureditev za vse javnofinančne blagajne in/oziroma vse enote sektorja država
- ohraniti nadzor nad zadolževanjem občin, ki je del javnega dolga, vendar ob spoštovanju avtonomnosti občine kor javne blagajne
- enostaven postopek in čim manj administrativnih ovir pri pridobitvi soglasja k prevzemanju obveznosti
- povečanje obsega zadolževanja občin pri upravljavcu sistema EZR države
- povečanje odgovornosti županov za prevzemanje obveznosti in spoštovanje zakonov.

NAČIN ORGANIZIRANJA NADZORA JAVNIH FINANC

Anja Bajcar

49

Zakon o javnih financah

12. poglavje: Notranji nadzor javnih financ, revidiranje sredstev Evropskih skladov in proračunsko inšpiciranje

Urad RS za nadzor proračuna
Anja Bajcar, Sektor za notranji nadzor javnih financ

Ljubljana, 25.11.2015

Vsebina predstavitve

I. Notranji nadzor javnih financ

1. **Notranji nadzor javnih financ v RS v skladu z veljavno zakonodajo:**
 - 1.1. Organizacija sistema notranjega nadzora javnih financ
 - 1.2. Slabosti sedanje ureditve;
2. **Predlog ureditve v okviru prenove Zakona o javnih financah:**
 - 2.1. Centralizacija notranjerevizijske funkcije na nivoju ministrstva za finance, UNP;
 - 2.2. Prednosti centraliziranja notranjerevizijske funkcije;

II. Revidiranje sredstev evropskih skladov

III. Inšpekcijski nadzor

I. Notranji nadzor javnih financ

1. Notranji nadzor javnih financ v skladu z veljavno zakonodajo

1.1. Organizacija sistema NNJF v RS v skladu z veljavno zakonodajo

- V RS imamo v skladu s trenutno veljavno zakonodajo uveljavljen **decentraliziran** sistem notranjega revidiranja proračunskih uporabnikov;
- Odgovornost posameznega predstojnika PU za:
 - vzpostavitev in delovanje ustreznega sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol;
 - zagotovitev notranjega revidiranja;
 - 3 možni načini zagotavljanja notranjega revidiranja:
 - lastna NRS;
 - skupna NRS;
 - zunanji izvajalec storitev notranjega revidiranja PU;

I. Notranji nadzor javnih financ

1. Notranji nadzor javnih financ v skladu z veljavno zakonodajo

- V letu 2015 je pri PU vzpostavljenih 42 NRS:

Na nivoju državnega proračuna (skupaj 29 NRS):

- 13 NRS ministrstev (1 ministrstvo trenutno nima vzpostavljene NRS);
- 5 NRS organov v sestavi oz. vladnih služb;
- 3 NRS drugih neposrednih uporabnikov državnega proračuna (DZ, Vrhovno sodišče RS, Vrhovno državno tožilstvo);
- 6 NRS posrednih PU;
- 2 NRS blagajn ZZS in ZPIZ;

Na nivoju občinskega proračuna (skupaj 13 NRS):

- 4 lastne NRS občin;
- 7 skupnih NRS več občin oz. občin in njihovih PPU;
- 2 NRS PPU občinskega proračuna;

- V zgoraj navedenih NRS je bilo v letu 2015 zaposlenih:
 - 78 notranjih revizorjev s pridobljenim nazivom DNR/PDNR;
 - 14 oseb, ki sodelujejo pri izvajanju revizij, vendar nimajo pridobljenega naziva DNR/PDNR;
 - 4 administrativni delavci;
- V registru pri UNP je vpisanih 90 zunanjih izvajalcev storitev notranjega revidiranja PU;

I. Notranji nadzor javnih financ

1. Notranji nadzor javnih financ v skladu z veljavno zakonodajo

1.2. Slabosti sedanje ureditve;

- dodana vrednost notranjega revidiranja v decentraliziranem sistemu ni takšna, kot je bila pričakovana ob njegovi uveljavitvi;
 1. v posamezni NRS sta v povprečju zaposlena 1 do 2 notranja revizorja – redka je ustrezna ekipiranost NRS, kar v pretežni meri ne zagotavlja učinkovitega dela in ne omogoča delovanja notranjega revidiranja v skladu z zahtevami strokovnih podlag;
 2. slabša obvladljivost tveganj na ravni posameznega resorja (npr. zdravstvenega, socialnega, šolskega);
 3. težje zagotavljanje samostojnosti in neodvisnosti delovanja NRS, na kar opozarjajo predvsem notranji revizorji;
- stroškovno zahtevna različica glede na realizirane koristi;

I. Notranji nadzor javnih financ

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA FINANCE
URAD REPUBLIKE
SLOVENIJE ZA NADZOR
PRORAČUNA

2. Predlog ureditve v okviru prenove Zakona o javnih financah:

2.1. Centralizacija notranjerevizijske funkcije na nivoju MF, UNP;

- odgovornost posameznega predstojnika za ustreznost in učinkovitost sistema notranjih kontrol;
- odgovornost ministra, pristojnega za finance, za zagotovitev notranjega revidiranja neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskega proračuna, ZPIZ in ZZS;

I. Notranji nadzor javnih financ

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA FINANCE
URAD REPUBLIKE
SLOVENIJE ZA NADZOR
PRORAČUNA

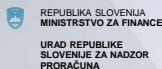
2. Predlog ureditve v okviru prenove Zakona o javnih financah:

2.2. Prednosti centraliziranja notranjerevizijske funkcije v okviru Ministrstva za finance, Urada RS za nadzor proračuna

1. Izboljšano poslovanje proračunskih uporabnikov zaradi večje kvalitete revizijskih priporočil in resnejšega pristopa predstojnikov k njihovem uresničevanju;
 - Izboljšana kakovost dela notranjerevizijske funkcije proračunskih uporabnikov (izmenjava mnenj in izkušenj ekipirane notranjerevizijske službe, v kateri bo zaposlenih cca 78 notranjih revizorjev in 14 oseb, ki še niso DNR, vendar že sodelujejo pri izvajanju revizij);
2. Izboljšano obvladovanje tveganj na ravni posameznega resorja (izvajanje prečnih notranjih revizij pri istovrstnih proračunskih uporabnikih in oblikovanje sistemskih priporočil);
 - Izboljšana učinkovitost dela notranjerevizijske funkcije (uporaba dobre revizijske prakse v večih istovrstnih proračunskih uporabnikih omogoča oblikovanje vsesplošno koristnih sistemskih priporočil za izboljšanje poslovanja istovrstnih proračunskih uporabnikov);

nadaljevanje 

I. Notranji nadzor javnih financ

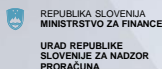


2. Predlog ureditve v okviru prenove Zakona o javnih financah:

2.2. Prednosti centraliziranja notranjerevizijske funkcije v okviru Ministrstva za finance, Urada RS za nadzor proračuna *(nadaljevanje):*

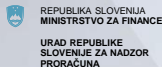
3. Izboljšano doseganje sistemskih ciljev države, ki se izvajajo preko proračunskih uporabnikov in so financirani iz sredstev javnih financ;
 - Večja preglednost in obvladljivost javnih financ v Republiki Sloveniji;
4. Racionalizacija notranjerevizijske funkcije proračunskih uporabnikov (v letu 2014 je bilo za zunanje izvajanje notranjega revidiranja porabljenih cca 3 mio EUR);
5. Večja možnost zagotovitve neodvisnosti notranjerevizijske funkcije (organizacijska izločenost notranjega revizorja iz okolja revidiranega proračunskega uporabnika izboljšuje temelj za oblikovanje objektivnih in nepristranskih mnenj);

II. Revidiranje sredstev evropskih skladov

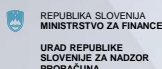


- **Urad RS za nadzor proračuna** je pristojen organ za revidiranje skladov EU, ki se po načelih deljenega upravljanja med Evropsko komisijo in državami članicami izvajajo v Republiki Sloveniji.
- Revidiranje izvaja v skladu z mednarodnimi standardi revidiranja in predpisi EU, ki urejajo naloge organov, pristojnih za revidiranje.

III. Inšpekcijski nadzor



- Pri proračunski inšpekciji se pristojnost za izvajanje inšpekcijskega nadzora širi na vse blagajne javnega financiranja.
- To pomeni širjenje pristojnosti tudi na proračune občin, pri katerih je po sedaj veljavnem ZJF pristojnost proračunske inšpekcije omejena le na sredstva, ki jih občine prejmejo iz proračuna RS, ter na blagajni ZPIZ in ZZZS.



Hvala za pozornost.