

## Postopki za vključitev eVlog občin na portala eUprava in SPOT

### 1. Dogovor z MJU za vključitev občine na portala eUprava in SPOT

Občina na MJU ([gp.mju@gov.si](mailto:gp.mju@gov.si)) pošlje **dopis** za implementacijo svojih e-vlog na portala eUprava in SPOT (dopis je v prilogi).

### 2. Pridobitev digitalnega potrdila za prevzem vlog iz portala eUprava in SPOT

Če občina že ima **obstoječe digitalno potrdilo** za splošni naziv, tega posreduje po navodilih **četrtega odstavka**.

Če občina še nima **ustreznega digitalnega potrdila**, naj pridobi **Spletno digitalno potrdilo za informacijske sisteme**, za katerega izpolni vlogi (Zahtevki za informacijske sisteme in Zahtevki za skrbnika potrdila) ter z izpolnjenima, podpisanimi in žigosanimi vlogama uredi pridobitev certifikatov na pristojnem uradu FURS.

Zahtevki za pridobitev potrdil so dostopni na naslednji povezavi:

<https://www.si-trust.gov.si/si/digitalna-potrdila/poslovni-subjekti/pridobitev-spletnega-potrdila-sigen-ca-za-informacijske-sisteme/>

Občina digitalno **potrdilo v formatu .PFX pošlje ponudniku dokumentnega sistema**, v formatu .CER pa na MJU na naslov: **operativa-uprava.mju@gov.si**.

### 3. Vključitev v sistem e-plačil UJP

V kolikor občina želi, da bodo občani lahko oddajali tudi plačljive vloge in že ob oddaji vloge plačali takso preko spleta, se vključi v **sistem spletnih plačil**.

Občina izpolni obrazec »Vloga za vključitev v UJP e-plačila«, ki ga najde na povezavi:

[https://www.ujp.gov.si/DocDir/Obrazci/Vloga\\_za\\_vkljucitev\\_v\\_UJP\\_e-placila\\_19012019.pdf](https://www.ujp.gov.si/DocDir/Obrazci/Vloga_za_vkljucitev_v_UJP_e-placila_19012019.pdf).

Izpolnjeno vlogo pošlje občina na [e-placila@ujp.gov.si](mailto:e-placila@ujp.gov.si).

Če je občina že vključena v sistem spletnih plačil, potem to točko izpustite.

### 4. Pridobitev oddaljenega VPN dostopa - Za občine, ki so, ali želijo biti v HKOM omrežju (komunikacijsko omrežje državne uprave)

Občina pošlje na MJU izpolnjen in podpisan obrazec »**Vloga za odobritev oddaljenega VPN dostopa ali spremembo pravic**«, ki je dostopen na:

<https://vpndist.gov.si/>

Izpolnjeno vlogo pošlje na [gp.mju@gov.si](mailto:gp.mju@gov.si). Izpolnite v sodelovanju s ponudnikom DMS.

**Občina mora v vlogi pod točko 5.3.2 napisati naslednje podatke o dostopu do omrežnih virov portala eUprava:**

- [http\(s\)://euprava-storitve-test.sigov.si](http(s)://euprava-storitve-test.sigov.si) (točka s storitvami, IP = 172.24.222.17; vrata 443
- [http\(s\)://vs-sola.gov.si](http(s)://vs-sola.gov.si) (šolsko okolje varnostne sheme, IP = 84.39.222.42; vrata 443
- [http\(s\)://euprava-storitve.sigov.si](http(s)://euprava-storitve.sigov.si) (točka s storitvami, IP = 172.24.222.17; vrata 443
- [http\(s\)://vs.gov.si](http(s)://vs.gov.si) (šolsko okolje varnostne sheme, IP = 84.39.222.42; vrata 443

Storitve portala SPOT so dostopne iz javnega omrežja.

**POSTOPKE, OPISANE V NADALJEVANJU, MORA UREDITI PONUDNIK INFORMACIJSKEGA SISTEMA ZA DOKUMENTNO POSLOVANJE OBČINE**

**5. Prevzem vlog iz portala eUprava in SPOT**

Izvajalec dokumentnega sistema na občini vzpostavi povezavo s portalom eUprava in SPOT za prevzem vlog občine in sporočanje statusa vloge.

**5.1. Prevzem vlog iz portala eUprava**

**Klic znotraj omrežja HKOM:**

Delovanje se najprej preveri na testnem okolju MJU in sicer:

[https://euprava-storitve-test.sigov.si/euprava-storitve\\_vloge/services/EVlogeService](https://euprava-storitve-test.sigov.si/euprava-storitve_vloge/services/EVlogeService)

Po uspešni implementaciji na testnem okolju se postopek ponovi na produkcijskem okolju MJU s klicem na naslov:

<https://euprava-storitve.sigov.si/euprava-storitve-vloge/services/EVlogeService>

Po uspešnem testu na produkciji, lahko občina prične s prevzemanjem vlog svojih državljanov iz portala eUprava.

## **Klic izven omrežja HKOM:**

Občina delovanje najprej preveri na testnem okolju MJU in sicer:

- Občina iz svojega strežnika za prevzem vlog iz portala eUprava pokliče storitev za prevzem vlog: <https://euprava-storitve-test.gov.si/<prostitext>helouFromZunanjiSistem>), kjer je ZunanjiSistem neko označevalno ime klicatelja (recimo SPIS, UELjubljana)
- pri tem kličoči sistem dobi napako 403 - forbidden
- Občina na MJU na naslov [tatjana.zupan@gov.si](mailto:tatjana.zupan@gov.si) sporoči naslednje:  
»Klicali smo url: <https://euprava-storitve-test.gov.si/.../...?helloFromZunanjiSistem>  
ali za produkcijo:  
<https://euprava-storitve.gov.si/.../...?helloFromZunanjiSistem>,  
približno ob (vpišete približen čas klica) iz IP številke (vpišete IP številko strežnika klicatelja).  
Prosimo, da dodate naš IP med dovoljene.«
- sistemska služba MJU IP-je, vezane na te klice, doda med dovoljene in sporoči kontaktni osebi občine.
- občina ponovi klic in preveri uspešnost prevzema klica

Po uspešni implementaciji na testnem okolju se postopek ponovi na produkcijskem okolju MJU s klicem na naslov:

- (npr. <https://euprava-storitve.gov.si/<prostitext>heloufromZunanjiSitem>)

Po uspešnem testu na produkciji, lahko občina prične s prevzemanjem vlog svojih državljanov iz portala eUprava.

## **5.2. Prevzem vlog iz portala SPOT**

Občina najprej preveri delovanje na šolskem okolju MJU in sicer:

<https://jep-sola.gov.si/procesnik/ws/ProcesnikWS?wsdl>

Po uspešni implementaciji na šolskem okolju se postopek ponovi na produkcijskem okolju MJU s klicem na naslov:

<https://jep.gov.si/procesnik/ws/ProcesnikWS?wsdl>

Po uspešnem testu na produkciji, lahko občina prične s prevzemanjem vlog poslovnih subjektov iz portala SPOT.