

Datum: 13. 12. 2022

Številka: 037-81/2022-3

(Zaključeno) POVPRASEVANJE

-Svetniške pobude in vprašanja-

Na skupnost občin Slovenije se je obrnila očina članica SOS, ki jo zanima, kako imajo druge članice **urejeno področje svetniških pobud in vprašanj**. Zanima jo naslednje:

- 1. Ali ima občina urejeno postavljanje pobud in vprašanj v poslovniku občinskega sveta in ali je točka »Pobude in vprašanja« stalna točka vseh rednih sej občinskega sveta?*
- 2. Ali ima občina omejitve glede števila svetniških pobud in vprašanj, ki jih sme podati posamezni občinski svetnik na seji občinskega sveta? Če da, kakšna je ta omejitev.*
- 3. Kako in do kdaj lahko svetniki postavljajo vprašanja (pisno, ustno)?*
- 4. Kdo odgovarja na pobude in vprašanja?*
- 5. Na kakšen način ima občina članica urejeno objavo odgovorov na svetniška vprašanja in pobude oziroma kje (če sploh) objavite te odgovore?*

Dokumente smo zbirali do **13. 12. 2022** in jih navajamo v nadaljevanju:

Občina 1

- 1. Ali ima občina urejeno postavljanje pobud in vprašanj v poslovniku občinskega sveta in ali je točka »Pobude in vprašanja« stalna točka vseh rednih sej občinskega sveta?**

Obakrat je odgovor DA.

- 2. Ali ima občina omejitve glede števila svetniških pobud in vprašanj, ki jih sme podati posamezni občinski svetnik na seji občinskega sveta? Če da, kakšna je ta omejitev.**

Občina oz. bolje rečeno poslovnik Občinskega sveta nima nobenih omejitev.

- 3. Kako in do kdaj lahko svetniki postavljajo vprašanja (pisno, ustno)?**

Svetniki postavijo vprašanje, pobudo, ... ustno na sami seji, obvezno pa tudi v pisni obliki, najkasneje v roku 5 dni po končani seji.

4. Kdo odgovarja na pobude in vprašanja?

Odgovore pripravlja vsaka notranje-organizacijska enota, ki je za to zadolžena, pregledata jih direktorica Občinske uprave in župan, ki odgovor tudi podpiše.

5. Na kakšen način ima občina članica urejeno objavo odgovorov na svetniška vprašanja in pobude oziroma kje (če sploh) objavite te odgovore?

Vsakokratni odgovori so objavljeni na spletni strani občine – tako na podstrani sklicane seje Občinskega sveta, kot na posebnem zavihku Pobude in vprašanja ... na občinski spletni strani.

Občina 2

1. Ali ima občina urejeno postavljanje pobud in vprašanj v poslovniku občinskega sveta in ali je točka »Pobude in vprašanja« stalna točka vseh rednih sej občinskega sveta? Da, točka je na dnevnem redu vsake redne seje.

2. Ali ima občina omejitve glede števila svetniških pobud in vprašanj, ki jih sme podati posamezni občinski svetnik na seji občinskega sveta? Če da, kakšna je ta omejitev. Da, omejitve so tri vprašanja oz. pobude (določeno v poslovniku OS).

3. Kako in do kdaj lahko svetniki postavljajo vprašanja (pisno, ustno)? Vprašanja oz. pobude člani OS postavijo na seji OS, ustno ali pisno.

4. Kdo odgovarja na pobude in vprašanja? Odgovore poda OU z gradivom za naslednjo sejo (na dnevnem redu je točka »Odgovori na vprašanja in pobude članov sveta«).

5. Na kakšen način ima občina članica urejeno objavo odgovorov na svetniška vprašanja in pobude oziroma kje (če sploh) objavite te odgovore? Odgovori so objavljeni v gradivu za sejo OS, ki je javno objavljeno na spletni strani občine.

Občina 3

1. Ali ima občina urejeno postavljanje pobud in vprašanj v poslovniku občinskega sveta in ali je točka »Pobude in vprašanja« stalna točka vseh rednih sej občinskega

sveta? V poslovniku pobud in vprašanj nimamo urejenih, je pa to stalna (zadnja) točka dnevnega reda vsake redne seje (razen 1. redne – konstitutivne – seje).

2. Ali ima občina omejitev glede števila svetniških pobud in vprašanj, ki jih sme podati posamezni občinski svetnik na seji občinskega sveta? Če da, kakšna je ta omejitev. Omejitve glede števila svetniških pobud in vprašanj nimamo.

3. Kako in do kdaj lahko svetniki postavljajo vprašanja (pisno, ustno)? V večini primerov svetniki postavijo vprašanje ustno na seji.

4. Kdo odgovarja na pobude in vprašanja? Župan oz. zaposleni v OU, ki pokriva predmetno področje.

5. Na kakšen način ima občina članica urejeno objavo odgovorov na svetniška vprašanja in pobude oziroma kje (če sploh) objavite te odgovore? Ker je večinoma na vprašanja svetnikov odgovorjeno na seji, so tudi odgovori zapisani v zapisniku seje.

Občina 4

1. Ali ima občina urejeno postavljanje pobud in vprašanj v poslovniku občinskega sveta in ali je točka »Pobude in vprašanja« stalna točka vseh rednih sej občinskega sveta?

Da.

2. Ali ima občina omejitev glede števila svetniških pobud in vprašanj, ki jih sme podati posamezni občinski svetnik na seji občinskega sveta? Če da, kakšna je ta omejitev.

Ne, ni omejitev, razen časovne omejitve predstavitve tovrstnega vprašanja na seji.

3. Kako in do kdaj lahko svetniki postavljajo vprašanja (pisno, ustno)?

Ustno na seji, pisno nimamo predpisano, praktično kadarkoli, odgovore pa načeloma pošljemo z gradivom za naslednjo sejo.

4. Kdo odgovarja na pobude in vprašanja?

Na seji župan oz. od njega pooblaščen JU v občinski upravi.

5. Na kakšen način ima občina članica urejeno objavo odgovorov na svetniška vprašanja in pobude oziroma kje (če sploh) objavite te odgovore?

Objava ni urejena posebej, je pa to del gradiva za vsako sejo, tako da se objavljajo vključno z gradivom za sklic.

Občina 5

1. Ali ima občina urejeno postavljanje pobud in vprašanj v poslovniku občinskega sveta in ali je točka »Pobude in vprašanja« stalna točka vseh rednih sej občinskega sveta? DA

2. Ali ima občina omejitve glede števila svetniških pobud in vprašanj, ki jih sme podati posamezni občinski svetnik na seji občinskega sveta? Če da, kakšna je ta omejitev. NE

3. Kako in do kdaj lahko svetniki postavljajo vprašanja (pisno, ustno)? Svetniki lahko pisno pošljejo vprašanje kadarkoli, ustno pa samo na sejah mestnega sveta.

4. Kdo odgovarja na pobude in vprašanja? Odgovarjajo župan in vodje uradov.

5. Na kakšen način ima občina članica urejeno objavo odgovorov na svetniška vprašanja in pobude oziroma kje (če sploh) objavite te odgovore? Odgovori na svetniška vprašanja, ki so bila podana na seji mestnega sveta, se objavijo na spletni strani z gradivom za naslednjo sejo mestnega sveta

Občina 6

1. Ali ima občina urejeno postavljanje pobud in vprašanj v poslovniku občinskega sveta in ali je točka »Pobude in vprašanja« stalna točka vseh rednih sej občinskega sveta?

Na vsaki redni seji občinskega sveta mora biti pred točko »Razno«, ki se na seji obravnava kot zadnja točka dnevnega reda, predvidena posebna točka dnevnega reda namenjena za postavljanje vprašanj in podajanja pobud članov občinskega sveta.

2. **Ali ima občina omejitev glede števila svetniških pobud in vprašanj, ki jih sme podati posamezni občinski svetnik na seji občinskega sveta? Če da, kakšna je ta omejitev. Omejitev Poslovnika ne določa.**
3. **Kako in do kdaj lahko svetniki postavljajo vprašanja (pisno, ustno)? In 4. Kdo odgovarja na pobude in vprašanja?**

Člani občinskega sveta imajo možnost zastaviti vprašanja in podati pobudo, pisno na uradni elektronski naslov občine ali z neposredno vložitevijo na vložišče, in sicer najkasneje tri dni pred sejo občinskega sveta, do 10. ure. Vse potrebne odgovore in pojasnila na zastavljena vprašanja oziroma podane pobude, vsi člani občinskega sveta prejmejo po elektronski pošti, najkasneje na dan seje. Lahko pa vsak član občinskega tudi ustno zastavi vprašanje in poda pobudo, na sami seji. Vse potrebne odgovore in pojasnila na zastavljena vprašanja oziroma podane pobude vsi člani občinskega sveta prejmejo po elektronski pošti, najkasneje s sklicem naslednje redne seje občinskega sveta. Vprašanja in pobude morajo biti kratke in postavljene tako, da je njihova vsebina jasno razvidna. V nasprotnem primeru pristojne službe občinske uprave na to opozorijo in člana občinskega sveta pozovejo, da pobudo ustrezno dopolni. Če član občinskega sveta ni zadovoljen z odgovorom na svoje vprašanje oziroma pobudo, lahko zahteva dodatno pojasnilo. Če tudi po tem ni zadovoljen, lahko predlaga občinskemu svetu, da se o zadevi opravi razprava, o čemer odloči občinski svet z glasovanjem. Če občinski svet odloči, da bo o zadevi razpravljal, mora župan uvrstiti to vprašanje na dnevni red prve naslednje redne seje.

5. **Na kakšen način ima občina članica urejeno objavo odgovorov na svetniška vprašanja in pobude oziroma kje (če sploh) objavite te odgovore?**

Odgovore na podane pobude in zastavljena vprašanja ne objavljamo, če pa so zastavljena na sami seji, so sestavni del zapisnika.

Občina 7

Pošiljamo vam odgovore v zvezi z področjem svetniških pobud in vprašanj:

1. Občina ima urejeno postavljanje pobud in vprašanj v poslovniku in je stalna točka vseh rednih sej občinskega sveta.
2. Občina nima omejitev glede števila svetniških pobud in vprašanj.
3. Svetniki pobude in vprašanja postavljajo na seji.
4. Na vprašanja odgovarja župan, direktor ali referent, ki pokriva področje na katero se vprašanje nanaša. Če ni možno podati odgovora na seji, se svetnike obvesti naknadno po mailu.
5. Odgovori se zapisani v zapisniku seje.

Občina 8

1. **Ali ima občina urejeno postavljanje pobud in vprašanj v poslovniku občinskega sveta in ali je točka »Pobude in vprašanja« stalna točka vseh rednih sej občinskega sveta?**

Da, poslovnik občinskega sveta določa, da mora biti na vsaki redni seji predvidena posebna točka dnevnega reda za vprašanja in pobude članov.

2. **Ali ima občina omejitev glede števila svetniških pobud in vprašanj, ki jih sme podati posamezni občinski svetnik na seji občinskega sveta? Če da, kakšna je ta omejitev.**

Omejitev števila ni določena, določa pa poslovnik, da morajo biti vprašanja oziroma pobude kratke in postavljene tako, da je njihova vsebina jasno razvidna.

3. **Kako in do kdaj lahko svetniki postavljajo vprašanja (pisno, ustno)?**

Pisno do začetka seje, ustno pa na sami seji pri točki pobude in vprašanja članov občinskega sveta.

4. **Kdo odgovarja na pobude in vprašanja?**

Odgovarjata župan ali tajnik občine. Na seji se odgovarja na vsa vprašanja in pobude, ki so bila oddana do začetka seje, ter na ustna vprašanja, dana ob obravnavi pobud in vprašanja članov občinskega sveta. Če zahteva odgovor na vprašanje podrobnejši pregled dokumentacije oziroma proučitev, lahko župan ali tajnik občine odgovori na naslednji seji oziroma eni od naslednjih sej, če zahtevane podatke prej ni bilo mogoče dobiti.

5. Na kakšen način ima občina članica urejeno objavo odgovorov na svetniška vprašanja in pobude oziroma kje (če sploh) objavite te odgovore?

Odgovori na svetniška vprašanja in pobude so objavljeni v zapisniku seje.

Občina 9

1. Ali ima občina urejeno postavljanje pobud in vprašanj v poslovniku občinskega sveta in ali je točka »Pobude in vprašanja« stalna točka vseh rednih sej občinskega sveta?

Da, poslovnik občinskega sveta določa, da mora biti na vsaki redni seji predvidena posebna točka dnevnega reda za vprašanja in pobude članov.

2. Ali ima občina omejitve glede števila svetniških pobud in vprašanj, ki jih sme podati posamezni občinski svetnik na seji občinskega sveta? Če da, kakšna je ta omejitev.

Omejitev števila ni določena, določa pa poslovnik, da morajo biti vprašanja oziroma pobude kratke in postavljene tako, da je njihova vsebina jasno razvidna.

3. Kako in do kdaj lahko svetniki postavljajo vprašanja (pisno, ustno)?

Pisno do začetka seje, ustno pa na sami seji pri točki pobude in vprašanja članov občinskega sveta.

4. Kdo odgovarja na pobude in vprašanja?

Odgovarjata župan ali tajnik občine. Na seji se odgovarja na vsa vprašanja in pobude, ki so bila oddana do začetka seje, ter na ustna vprašanja, dana ob

obravnavi pobud in vprašanja članov občinskega sveta. Če zahteva odgovor na vprašanje podrobnejši pregled dokumentacije oziroma proučitev, lahko župan ali tajnik občine odgovori na naslednji seji oziroma eni od naslednjih sej, če zahtevane podatke prej ni bilo mogoče dobiti.

5. Na kakšen način ima občina članica urejeno objavo odgovorov na svetniška vprašanja in pobude oziroma kje (če sploh) objavite te odgovore?

Odgovori na svetniška vprašanja in pobude so objavljeni v zapisniku seje.

Občina 10

1. Ali ima občina urejeno postavljanje pobud in vprašanj v poslovníku občinskega sveta in ali je točka »Pobude in vprašanja« stalna točka vseh rednih sej občinskega sveta?

Da.

2. Ali ima občina omejitve glede števila svetniških pobud in vprašanj, ki jih sme podati posamezni občinski svetnik na seji občinskega sveta? Če da, kakšna je ta omejitev.

Ne.

3. Kako in do kdaj lahko svetniki postavljajo vprašanja (pisno, ustno)?

Do seje lahko podajo pisna vprašanja ali pobude, na sami seji pa lahko podajo tudi ustna vprašanja ali pobude. Na seji se odgovarja na vsa vprašanja in pobude, ki so bile oddane do začetka seje ter na ustna vprašanja, dana ob obravnavi vprašanj in pobud članov sveta.

4. Kdo odgovarja na pobude in vprašanja?

Pri obravnavi vprašanj in pobud morata biti na seji prisotna župan in direktor občinske uprave. Če sta župan ali direktor občinske uprave zadržana, določita, kdo ju bo nadomeščal in odgovarjal na vprašanja in pobude.

5. Na kakšen način ima občina članica urejeno objavo odgovorov na svetniška vprašanja in pobude oziroma kje (če sploh) objavite te odgovore?

Odgovori se objavijo na spletni strani občine, pod gradivom za sejo ter posebnim zavihkom namenjenemu za svetniška vprašanja in pobude.

Občina 11

1. Ali ima občina urejeno postavljanje pobud in vprašanj v poslovniku občinskega sveta in ali je točka »Pobude in vprašanja« stalna točka vseh rednih sej občinskega sveta? DA

2. Ali ima občina omejitve glede števila svetniških pobud in vprašanj, ki jih sme podati posamezni občinski svetnik na seji občinskega sveta? Če da, kakšna je ta omejitev. NI OMEJITEV glede števila pobud.

3. Kako in do kdaj lahko svetniki postavljajo vprašanja (pisno, ustno)? Pobude so lahko pisne oddane do začetka seje ter ustne dane ob obravnavi vprašanj in pobud članov sveta.

4. Kdo odgovarja na pobude in vprašanja? Pri obravnavi vprašanj in pobud mora biti na seji obvezno prisoten župan občine oziroma določi, kdo ga bo nadomeščal in odgovarjal na vprašanja in pobude. Če zahteva odgovor na vprašanje podrobnejši pregled dokumentacije oziroma proučitev, lahko župan odgovori na naslednji seji. Župan lahko na posamezna vprašanja ali pobude odgovori pisno, pisno mora odgovoriti tudi na vprašanja in pobude, za katere tako zahteva vlagatelj. Pisni odgovor mora biti posredovan vsem članom sveta s sklicem, najkasneje pa na prvi naslednji redni seji.

5. Na kakšen način ima občina članica urejeno objavo odgovorov na svetniška vprašanja in pobude oziroma kje (če sploh) objavite te odgovore? Ustni odgovori so zapisani v zapisniku, pisni pa se v okviru gradiva – odgovori na vprašanja objavilo na spletni strani v sklopu objave gradiva k posamezni seji.

Občina 12

1. Ali ima občina urejeno postavljanje pobud in vprašanj v poslovniku občinskega sveta in ali je točka »Pobude in vprašanja« stalna točka vseh rednih sej občinskega sveta?

Poslovnik Občinskega sveta Občine Škofja Loka svetniške pobude in vprašanja ureja v 17. členu. Med drugim določa, da mora biti na vsaki seji občinskega sveta predvidena posebna točka dnevnega reda za vprašanja in pobude članov (prvi odstavek 17. člena).

2. Ali ima občina omejitve glede števila svetniških pobud in vprašanj, ki jih sme podati posamezni občinski svetnik na seji občinskega sveta? Če da, kakšna je ta omejitev.

Poslovnik ne omejuje števila svetniških pobud in vprašanja na posamezni seji, omejuje le čas, v katerem lahko svetnik/ca poda vprašanje. To je omejeno na tri minute za ustno postavljeno vprašanje in pet minut za obrazložitev pobude (četrti odstavek 17. člena).

3. Kako in do kdaj lahko svetniki postavljajo vprašanja (pisno, ustno)?

Poslovnik določa, da člani in članice Občinskega sveta postavljajo vprašanja in dajejo pobude v pisni obliki ali ustno. Pisne pobude se lahko dajo med sejama ali na sami seji sveta, pri čemer je navada, da se za posamezno sejo pripravijo odgovori na pisna vprašanja, ki so bila podana največ en teden po prejšnji seji Občinskega sveta. Ustna vprašanja in pobude se lahko dajo na seji Občinskega sveta.

4. Kdo odgovarja na pobude in vprašanja?

Na pobude in vprašanja odgovarjata župan ali direktor občinske uprave. Skladno s poslovnikom lahko odgovorita ustno takoj, morata pa pisno odgovoriti na vsa vprašanja in pobude. Pisni odgovor mora biti posredovan vsem članom/icam sveta s sklicem naslednje redne seje.

5. Na kakšen način ima občina članica urejeno objavo odgovorov na svetniška vprašanja in pobude oziroma kje (če sploh) objavite te odgovore?

Poslovnik določa, da mora biti pisni odgovor na vsa vprašanja in pobude posredovan vsem članom/cam Občinskega sveta s sklicem naslednje seje Občinskega sveta, tako da so objavljeni med gradivom in javno dostopni.